

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Приймальної комісії
ВП «Дубенський фаховий медичний коледж»
КЗВО «Рівненська медична академія» РОР
«09» _____ 2024 року

Кислюк Ж.М.

ВИМОГИ ДО МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

Мотиваційний лист - викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію Коледжу та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником додаються копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію.

Мотиваційний лист — це діловий документ, який пише та подає під час вступу абітурієнт. Перше враження про вступника Приймальна комісія складає саме за цим листом. Він двічі пов'язаний з мотивацією. По-перше, демонструє бажання людини навчатися саме певної професії та саме в цьому навчальному закладі фахової передвищої освіти. По-друге, має вмотивувати коледж зарахувати саме цього абітурієнта як найкращого кандидата в студенти.

Структура мотиваційного листа

1. «Шапка» - частина листа, що розташовується у правому верхньому куті листа. Це дані про особу, до якої адресовано лист (прізвище, ім'я), посада, назва закладу), та про того, хто пише лист (ПІБ, адреса, електронну пошту, номер телефону). Лист адресуємо голові Приймальної комісії.

Голові Приймальної комісії
ВП «Дубенський фаховий медичний коледж»
КЗВО «Рівненська медична академія» РОР
Жанні КИСЛЮК

прізвище, ім'я, по батькові вступника

індекс, домашня адреса

електронна пошта

номер телефону

2. «Звертання» є важливою складовою мотиваційного листа. Воно надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресанта.

Наприклад:

Шановна Жанно Михайлівно!
або
Вельмишановна пані директорко!

3. «Вступ» розміщується через один рядок після звертання, який є першим абзацом листа.

У цій частині варто коротко Ви маєте пояснити чому обрали саме наш заклад і як, на Вашу думку, навчання в ньому сприятиме Вашому професійному розвитку і зростанню.

Назвіть причини, чому Ви прагнете навчатися за обраною освітньо-професійною програмою. Можна розповісти про цікаву історію, яка пов'язана з прийняттям рішення. Про те, як дізналися про наш коледж та чому хочете навчатися саме в ньому?

Наприклад: Я звертаюся до Вас з приводу вступу у ВП «Дубенський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» РОР «для здобуття освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» за спеціальністю 223 Медсестринство за освітньо-професійною програмою «Лікувальна справа» («Акушерська справа»)

4. «Основна частина» починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох-трьох абзаців. Вона є логічним продовженням вступної частини листа. В основній частині описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання. Цей розділ листа має відповідати на запитання: «Чому коледж має обрати саме Вас?»

Найбільша змістовна частина, у якій послідовно, аргументовано та лаконічно розкриваєте низку питань:

- ✓ Чому зацікавилися професією фельдшера (акушерки)?
- ✓ Якими бачите перспективи професійного життя після завершення навчання?

Саме в цьому абзаці доводите, що Ви є вмотивованою особою з чіткою та конкретною метою.

У цій частині мотиваційного листа рекомендовано писати про:

- ✓ шкільні предмети, з яких у Вас найвищі оцінки;
- ✓ знання та навички, здобутки дотичні до майбутньої спеціальності;
- ✓ проекти та заходи, у яких брали участь - як шкільні, так і позашкільні,
- ✓ наявність династії медичних працівників, бажання продовжити родинну справу.

5. «**Заклучна частина**» - підсумок (2-3 речення), який підтверджує Вашу готовність навчатись за певною освітньо-професійною програмою і демонструє впевненість у правильному виборі.

У цій частині виражаємо подяку за розгляд мотиваційного листа.

Вимоги до оформлення мотиваційного листа

обсяг	обсяг 1–2 сторінки (формат А 4)
формат	документ Word
шрифт	Times New Roman
розмір	14 кегль
інтервал	1,5
абзац(відступ)	1,5
вирівнювання	по ширині

Стилістичні вимоги до мотиваційного листа

- Послідовність та аргументованість викладу.
- Кожну частину тексту листа пишеть з абзацу.
- Не треба писати довгими реченнями.
- Лаконічність: пишеть про найважливіше, щоб показати вашу зацікавленість та підготовчу роботу.
- Завіряти чи ставити печатки у школі не потрібно.
- Не можна писати про себе в третій особі (Він хоче навчатися у вашому медичному коледжі...)
- Пишемо в першій особі однини (Я хочу навчатися у вашому медичному коледжі...).
- Неприпустимі жаргонні слова (вони зводять враження нанівець).

- Неприпустимі орфографічні, граматичні та пунктуаційні помилки.

Як мотиваційний лист впливає на вступ до закладу освіти?

Якщо вступники мають однакові бали з НМТ або за співбесіду, то Комісія з розгляду мотиваційних листів вступників надаватиме перевагу найбільш вмотивованим абітурієнтам за розглядом мотиваційних листів.

Приймальна комісія проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність та забезпечує можливість доступу до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції.

Важливо! Необхідно писати окремий мотиваційний лист для кожної освітньо-професійної програми, куди Ви подаєте заяву на вступ.

Формування рейтингових списків вступників на основі розгляду мотиваційних листів

Мотиваційні листи розглядає Комісія з розгляду мотиваційних листів вступників, яка визначає їх відповідність вимогам до мотиваційного листа, затверджених Головою Приймальної комісії. Комісія оцінює зміст, структуру, дотримання вступником стилістичних вимог та вимог щодо оформлення мотиваційного листа та оцінює рівень мотивації абітурієнта до навчання за заявленою спеціальністю та освітньо-професійною програмою. При цьому комісія використовує наступні критерії:

№ з/п	Критерії	Зарахування
I	<i>Загальні вимоги до мотиваційного листа</i>	
	Обсяг (1-2 сторінки).	+/-
	Поділ на абзаци.	+/-
	Наявність/відсутність помилок (орфографічних, пунктуаційних, граматичних, лексичних, стилістичних).	+/-
	Дотримання вимог офіційно-ділового стилю.	+/-
	Дотримання вимог законодавства України щодо плагіату (копіювання чужих робіт).	+/-
II	<i>Структура мотиваційного листа</i>	
	«Шапка» (наявність).	+/-

	Звертання (наявність).	+/-
	Вступ (наявність).	+/-
	Основна частина (наявність).	+/-
	Заключна частина (наявність).	+/-
III	<i>Зміст мотиваційного листа</i>	
	Розкриття мотивації щодо вибору професії та закладу освіти.	+/-
	Опис власних професійних завдань під час навчання.	+/-
	Обізнаність із освітньо-професійною програмою, можливостями, які дає обраний заклад освіти.	+/-
	Обґрунтування вибору професії (наведення прикладів з історії, літератури, власного життя тощо).	+/-
	Спортивні та навчальні досягнення, захоплення (перемоги в олімпіадах і конкурсах, грамоти, дипломи тощо).	+/-
	Логічність та лаконічність викладу думок.	+/-
	Помилки (орфографія, пунктуація).	+/-
	Помилки (лексика, стилістика).	+/-

Мотиваційні листи з елементами плагіату не розглядаються!

Увага! Додатки до мотиваційного листа (грамоти, дипломи, подяки) абітурієнт подає на електронну пошту коледжу dubnomed@ukr.net